

## वाणिज्य व लेखाविधि / COMMERCE AND ACCOUNTANCY

## प्रश्न-पत्र II / Paper II

निर्धारित समय : तीन घंटे

Time Allowed : Three Hours

अधिकतम अंक : 250

Maximum Marks : 250

## प्रश्न-पत्र सम्बन्धी विशेष अनुदेश

कृपया प्रश्नों के उत्तर देने से पूर्व निम्नलिखित प्रत्येक अनुदेश को ध्यानपूर्वक पढ़ें :

इसमें आठ प्रश्न हैं जो दो खण्डों में विभाजित हैं तथा हिन्दी और अंग्रेजी दोनों में छपे हुए हैं ।

परीक्षार्थी को कुल पाँच प्रश्नों के उत्तर देने हैं ।

प्रश्न संख्या 1 और 5 अनिवार्य हैं तथा बाकी प्रश्नों में से प्रत्येक खण्ड से कम-से-कम एक प्रश्न चुनकर किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर दीजिए ।

प्रत्येक प्रश्न/भाग के अंक उसके सामने दिए गए हैं ।

प्रश्नों के उत्तर उसी प्राधिकृत माध्यम में लिखे जाने चाहिए जिसका उल्लेख आपके प्रवेश-पत्र में किया गया है, और इस माध्यम का स्पष्ट उल्लेख प्रश्न-सह-उत्तर (न्यू.सी.ए.) पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर निर्दिष्ट स्थान पर किया जाना चाहिए । प्राधिकृत माध्यम के अतिरिक्त अन्य किसी माध्यम में लिखे गए उत्तर पर कोई अंक नहीं मिलेंगे ।

प्रश्नों में शब्द सीमा, जहाँ विनिर्दिष्ट है, का अनुसरण किया जाना चाहिए ।

यदि आवश्यक हो, तो उपयुक्त आँकड़ों का चयन कीजिए, तथा उनको स्पष्टतया निर्दिष्ट कीजिए ।

प्रश्नों के उत्तरों की गणना क्रमानुसार की जाएगी । यदि काटा नहीं हो, तो प्रश्न के उत्तर की गणना की जाएगी चाहे वह उत्तर अंशतः दिया गया हो । प्रश्न-सह-उत्तर पुस्तिका में खाली छोड़ा हुआ पृष्ठ या उसके अंश को स्पष्ट रूप से काटा जाना चाहिए ।

## Question Paper Specific Instructions

**Please read each of the following instructions carefully before attempting questions :**

There are **EIGHT** questions divided in **TWO SECTIONS** and printed both in **HINDI** and in **ENGLISH**.

Candidate has to attempt **FIVE** questions in all.

Questions no. 1 and 5 are compulsory and out of the remaining, any **THREE** are to be attempted choosing at least **ONE** question from each section.

The number of marks carried by a question / part is indicated against it.

Answers must be written in the medium authorized in the Admission Certificate which must be stated clearly on the cover of this Question-cum-Answer (QCA) Booklet in the space provided. No marks will be given for answers written in a medium other than the authorized one.

Word limit in questions, wherever specified, should be adhered to.

Assume suitable data, if considered necessary, and indicate the same clearly.

Attempts of questions shall be counted in sequential order. Unless struck off, attempt of a question shall be counted even if attempted partly. Any page or portion of the page left blank in the Question-cum-Answer Booklet must be clearly struck off.

## SECTION A

Q1. निम्नलिखित में से प्रत्येक को लगभग 150 शब्दों में समझाइए :

Explain each of the following in about 150 words :

10×5=50

- |     |  |    |
|-----|--|----|
| (a) | रेखा एवं सहायक संघर्ष एवं उनका समाधान<br>Line and Staff Conflicts and their resolution         | 10 |
| (b) | प्रबन्ध का सामाजिक पद्धति दृष्टिकोण<br>Social Systems Approach of Management                   | 10 |
| (c) | नेतृत्व का समाकलनात्मक प्रतिमान<br>Integrative Model of Leadership                             | 10 |
| (d) | उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध की समस्याएँ (एम.बी.ओ.)<br>Problems of Management by Objectives (MBO) | 10 |
| (e) | सिद्धांत एक्स एवं सिद्धांत वाई की मान्यताएँ<br>Assumptions of Theory X and Theory Y            | 10 |

Q2. (a) “अधिकार सौंपते समय एक प्रबन्धक को निश्चित सिद्धांतों को ध्यान में रखना चाहिए।”  
विस्तार से समझाइए।

“A manager while delegating authority should observe certain principles.” Elaborate. 20

(b) किसी संगठन में विभिन्न प्रकार के संघर्षों को समझाइए। अंतर्वैयक्तिक संघर्षों को संभालने की कौन-कौन सी विभिन्न शैलियाँ हैं?

Explain the different types of conflicts in an organisation. What are the different styles of handling interpersonal conflicts? 20

(c) “अवगम (पर्सेप्शन) तीन तत्वों को सम्मिलित करता है : अवगमकर्ता, संदर्भ एवं लक्ष्य।”  
विस्तार से समझाइए।

“Perception consists of three elements : the perceiver, the context and the target.” Elaborate. 10

- Q3.** (a) विकेन्द्रीकरण की मात्रा को निर्धारित करने वाले विभिन्न घटकों की विवेचना कीजिए ।  
Discuss the different factors determining the degree of decentralisation. 20
- (b) आधारत्री (मैट्रिक्स) संगठन को अपनाने के कौन-कौन से कारण हैं ? इसमें सन्निहित विभिन्न समस्याओं की विवेचना कीजिए ।  
What are the reasons for adopting a matrix organisation ? Discuss the various problems involved in it. 20
- (c) नेतृत्व शैलियों के सम्बन्ध में लाइकर्ट की प्रबन्ध की चार पद्धतियों को समझाइए ।  
Explain Likert's four systems of management in terms of leadership styles. 10
- Q4.** (a) व्यक्तित्व के निर्धारक तत्त्व कौन-कौन से हैं ? संगठनात्मक व्यवहार को प्रभावित करने वाले प्रमुख गुणों को समझाइए ।  
What are the determinants of personality ? Explain the major attributes influencing organisational behaviour. 20
- (b) "संगठनात्मक संस्कृति का सृजन एक दीर्घकालीन प्रक्रिया है ।" इस कथन के आलोक में, संगठनात्मक संस्कृति के सृजन में सन्निहित प्रक्रिया की विवेचना कीजिए ।  
"Creation of organisational culture is a long-term process." In light of this statement, discuss the process involved in creating organisational culture. 20
- (c) उन विभिन्न युक्तियों (टैक्टिक्स) की विवेचना कीजिए जिन्हें संगठन में सत्ता प्राप्त करने के लिए प्रयोग किया जाता है ।  
Discuss the different tactics which are used to gain power in an organisation. 10

**खण्ड B**  
**SECTION B**

**Q5.** निम्नलिखित में से प्रत्येक को लगभग 150 शब्दों में समझाइए : **10×5=50**  
**Explain each of the following in about 150 words :**

- |   |    |
|---|----|
| (a) प्रतिभा प्रबन्ध<br>Talent Management  | 10 |
| (b) मध्यस्थता एवं सामूहिक सौदेबाज़ी<br>Adjudication and Collective Bargaining   | 10 |
| (c) मज़दूरी एवं वेतन प्रशासन के सिद्धांत<br>Principles of Wage and Salary Administration  | 10 |
| (d) स्थानांतरण एवं वियोजन (सेपरेशन)<br>Transfers and Separations  | 10 |
| (e) निष्पादन मूल्यांकन की अभिकलित (कम्प्यूटराइज़्ड) एवं वेब-आधारित विधि<br>Computerised and Web-based Method of Performance Appraisal | 10 |

- Q6.** (a) किसी संगठन में प्रभावकारी प्रशिक्षण कार्यक्रम की विभिन्न बाधाएँ कौन-कौन सी हैं ?  
What are the different barriers to an effective training programme in an organisation ? 20
- (b) “श्रम संघ की प्रधान चिन्ता यह है कि ऐसा संघवाद श्रम संघ आन्दोलन को विखंडन एवं शिथिलता की ओर ले जाएगा ।” इस कथन के आलोक में, विभिन्न श्रम संघों द्वारा सामना की जाने वाली चुनौतियों की विवेचना कीजिए ।  
“The main concern of trade union is that such unionism will lead to fragmentation and weakening of the trade union movement.” In light of this statement, discuss the challenges faced by different trade unions. 20
- (c) भारतीय श्रम विधान एवं श्रम संबंधों की पद्धति पर आई.एल.ओ. के प्रभावों की विवेचना कीजिए ।  
Discuss the influences of ILO on Indian labour legislation and the system of labour relations. 10

Q7. (a) “मानव संसाधन नियोजन (एच.आर.पी.) दुर्लभ प्रतिभा के सर्वाधिक प्रभावी उपयोग से तत्त्वतः सम्बन्धित है।” औचित्य सिद्ध कीजिए।

“Human Resource Planning (HRP) is essentially concerned with the most effective use of scarce talent.” Justify.

20

(b) “कार्य विश्लेषण मुख्यतः एवं तत्त्वतः आँकड़ा संग्रह प्रक्रिया है।” इस कथन के आलोक में, आँकड़ा संग्रह की विभिन्न विधियों को विस्तार से स्पष्ट कीजिए। पद विश्लेषण प्रश्नावली (पी.ए.क्यू.) की तुलना प्रबन्ध पद विवरण प्रश्नावली (एम.पी.डी.क्यू.) से कीजिए।

“Job analysis is mainly and essentially a data collection process.” In light of this statement, elaborate the different methods of data collection. Compare Position Analysis Questionnaire (PAQ) with Management Position Description Questionnaire (MPDQ).

20

(c) “एक अच्छी प्रेरणा योजना में श्रमिकों के लिए उत्पादन बढ़ाने हेतु पर्याप्त प्रेरणाएँ होनी चाहिए एवं साथ ही प्रबन्ध पर अनुचित भार नहीं पड़ना चाहिए।” विस्तार से स्पष्ट कीजिए।

“A good incentive plan should have sufficient incentives for workers to raise their output and also should not put undue burden on management.” Elaborate.

10

Q8. (a) “प्रबन्ध विकास कार्यक्रमों (एम.डी.पी.) को एक सुनियोजित एवं सुविचारित अधिगम (लर्निंग) प्रक्रिया द्वारा प्रबन्धकीय प्रभावकारिता सुधारने हेतु एक सचेत प्रयास समझा जाता है।” इस कथन के आलोक में, संगठन के प्रबन्धकों एवं पर्यवेक्षकों को विकसित करने हेतु दो व्यापक विधियों की विवेचना कीजिए।

“Management Development Programmes (MDPs) are understood as a conscious effort to improve managerial effectiveness through a planned and deliberate learning process.” In light of this statement, discuss the two broad methods of developing managers and supervisors in an organisation.

20

(b) “प्रबन्ध को उन उत्तेजकों (इरिटेंट्स) को दूर करने का प्रयास करना चाहिए जो श्रमिकों को काम छोड़कर जाने के लिए प्रोत्साहित करते हैं।” इसे ध्यान में रखते हुए, श्रमिकों को काम छोड़कर जाने (लेबर टर्नओवर) में कमी करने की विभिन्न विधियों की विवेचना कीजिए।

“Management should try to remove the irritants which encourage exit of workers.” In view of this, discuss the different methods of reducing labour turnover.

20

- (c) “श्रमिकों की भागीदारी का उद्देश्य रहा है प्रबन्ध एवं श्रमिक को और अधिक नज़दीक लाना एवं संगठनात्मक लक्ष्यों को प्राप्त करने हेतु कार्य करना ।” इस संदर्भ में, उन विभिन्न कारणों की विवेचना कीजिए जो भारत में श्रमिकों की भागीदारी योजनाओं की असफलता के लिए उत्तरदायी हैं ।

“The objective of workers’ participation has been to bring labour and management closer and work for achieving organisational goals.” In this context, discuss the various reasons responsible for the failure of workers’ participation schemes in India.

10